

ASSESSORAMENT JURÍDIC ESPECIALITZAT

EN INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

INNOVACIÓ DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

EN RISC I/O VÍCTIMA DE VIOLÈNCIA

RECERCA UNIVERSITÀRIA APLICADA

Introducció:

Els documents que es presenten corresponen al procés de treball per elaborar un model d'expedient administratiu d'infància i adolescència en risc. *Producció protegida pels drets de propietat intel·lectual.*

En el procés de treball hi ha participat el Consell Comarcal del Vallès Oriental, les quatre àrees bàsiques de la comarca del Vallès Oriental, 39 municipis, professionals de serveis socials, caps d'àrea, serveis jurídics municipals, secretaris municipals, professionals en matèria de bon govern i transparència i la jurista d'infància del Consell Comarcal per part dels serveis jurídics d'aquesta institució que ha liderat el procés.

La finalitat del procés ha estat formar, capacitar, assessorar i acompanyar jurídicament als municipis de les quatre àrees bàsiques de serveis socials de la comarca del Vallès Oriental en la implementació del marc normatiu de l'expedient únic de tot infant i adolescent i la peça separada de risc en la organització municipal.

Tant el circuit com el model d'expedient administratiu elaborats es comparteixen amb la totalitat de municipis i àrees bàsiques de la comarca del Vallès Oriental, a títol d'exemple i suport, tenint en compte la possibilitat que pugui ser replicable. En cap cas aquest models són vinculants ni és una prescripció jurídica ja que la competència és municipal, i correspon a cada ajuntament analitzar, valorar i decidir com implementar el marc normatiu en la seva organització.

Com a epíleg, es vol fer un agraïment especial als ajuntaments que han participat activament en aquest procés de treball, com ho són l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, Caldes de



Montbui, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Granollers, Martorelles i Mollet del Vallès, i al secretari Antoni J. Hierro Medina i al senyor al senyor Gilbert Niubó i Doiz.

PROCÉS DE TREBALL CONJUNT, MULTIDISCIPLINAR I ESPECIALITZAT

- **MODEL DESENVOLUPAT PER:**

Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Vallès Oriental on s'integra la jurista especialitzada, infància i adolescència, senyora Almudena González.

- **OBJECTE DE RECERCA APLICADA I TREBALL:**

El marc normatiu de l'expedient únic de tot infant i adolescent, la peça separada de risc i les implicacions als serveis socials.

Implementació d'aquest marc normatiu en la organització municipal de manera transversal i efectiva.

Elaboració de manera original i pròpia d'un expedient administratiu complet d'infància i adolescència en risc i/o víctima de violència que serveixi de suport a la praxis professional diària dels equips de persones professionals dels ajuntaments.

- **ÀMBIT TERRITORIAL:**

Les quatre àrees bàsiques de serveis socials de la comarca del Vallès Oriental (Mollet, Granollers, les Franqueses del Vallès i l'Àrea Bàsica Resta del Vallès Oriental, que integra la resta de municipis del Vallès Oriental).

Totalitat de municipis al que es presta assessorament i acompanyament jurídic: 39 municipis (tota la comarca).

- **METODOLOGIA EMPRADA:**

- 4 Sessions formatives sobre el marc normatiu de l'expedient únic de tot infant i adolescent, la peça separada de risc i les implicacions als serveis socials amb transferència de coneixement.
- Assessorament i acompanyament jurídic al grup motor d'infància i adolescència de la comarca, integrat pels caps de les quatre Àrees Bàsiques de Serveis Socials.



- Assessoraments jurídics realitzats a nivell individual i a mida de cada municipi, per a garantir la implementació efectiva de l'expedient únic de tot infant i adolescent en l'organització municipal.

- **FINALITAT DEL TREBALL CONJUNT:**

Formar, capacitar, assessorar i acompanyar jurídicament als municipis de les quatre àrees bàsiques de serveis socials de la comarca del Vallès Oriental en la implementació del marc normatiu de l'expedient únic de tot infant i adolescent i la peça separada de risc en la organització municipal.

Elaboració de manera original i pròpia d'un expedient administratiu complet d'infància i adolescència en risc i/o víctima de violència que serveixi de suport a la praxis professional diària dels ajuntaments.

- **ADVERTIMENT**

El model d'expedient administratiu elaborat es comparteix amb la totalitat de municipis i àrees bàsiques de la comarca del Vallès Oriental, a títol d'exemple i suport. En cap cas aquest models són vinculants ni és una prescripció jurídica ja que la competència és municipal, i correspon a cada ajuntament analitzar, valorar i decidir com implementar el marc normatiu en la seva organització i el tractament dels expedients.



Model d'expedient administratiu d'infància i adolescència en risc. Producció protegida
pels drets de propietat intel·lectual.



MODEL D'INFORME TÈCNIC DE PROPOSTA D'OBERTURA DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU INFORMATIU EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC PER A L'ÒRGAN COMPETENT:

Títol expedient: PROPOSTA D'OBERTURA D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU INFORMATIU EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

²Professional de referència de l'Equip de serveis socials bàsics: _____

RELACIÓ DE FETS

³OPCIÓ 1 (per entrada de qualsevol persona/equip/servei/subjecte de la xarxa d'infància i d'adolescència):

- I. El _____ (incloure data), _____ (incloure el subjecte que presenta) ha presentat en el registre de l'Ajuntament la documentació relativa a l'infant/adolescent codificat: _____, (núm. de registre de l'Ajuntament _____) en el qual es posa de manifest una possible situació de risc en relació amb l'infant/adolescent _____.

En l'escrit de tramesa s'hi inclou la documentació següent: _____

- II. El _____ (incloure data), l'equip de Serveis Socials bàsics inicia la intervenció amb el nucli familiar de l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXXX per raó de _____ (especificar el fet per raó del qual s'inicia la intervenció).

⁴OPCIÓ 2 (quan hi hagi una entrada de la DGAIA en el sentit que s'exposa):

- I. ⁵El _____ (incloure data), _____ (incloure subjecte / equip) de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència ha presentat en el registre de l'Ajuntament documentació relativa a l'infant/adolescent codificat: _____, (núm. de registre de l'Ajuntament _____). En aquest

¹ En funció de l'òrgan competent.

² D'acord amb l'article 103 de la Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència: *Els serveis socials bàsics han de designar un professional o una professional de referència, per a cada cas, de l'infant o l'adolescent, al qual correspon avaluar-ne la situació i fer-ne el seguiment posterior.*

³ Les opcions no són tancades i el contingut de la relació de fets variarà en funció d'allò succeït.

⁴ Les opcions no són tancades i el contingut de la relació de fets variarà en funció d'allò succeït.

⁵ Revisar el contingut de l'apartat en funció del contingut propi de l'escrit de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.



escrit s'estableix que s'acordi l'obertura de l'expedient d'infància en risc en relació amb l'infant/adolescent _____ i es notifiqui als progenitors.

En l'escrit de tramesa s'hi inclou la documentació següent: _____

- II. El _____ (*incloure data*), l'equip de Serveis Socials bàsics inicia la intervenció amb el nucli familiar de l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX per raó de _____ (*especificar el fet per raó del qual s'inicia la intervenció*).

⁶OPCIÓ 3 (*D'ofici per part dels serveis socials bàsics*)

El _____ (*incloure data*), s'inicia la intervenció per part de Serveis Socials Bàsics amb la família de l'infant/adolescent codificat: _____, en la qual es valora la necessitat de coordinació amb altres serveis, exploració de la situació familiar i estudiar l'existència d'una possible situació de risc per l'infant/adolescent.

La intervenció s'ha iniciat per raó de _____ (*especificar el fet per raó del qual s'inicia la intervenció*).

INTERVENCIÓ FETA:

(Especificar el tipus d'intervenció que s'hagi fet, com ara:

El professional /Els professionals de l'equip de serveis socials bàsics / L'equip dels serveis socials bàsics del municipi s'ha entrevistat amb els progenitors de l'infant / adolescent.

El professional /Els professionals de l'equip de serveis socials bàsics / L'equip dels serveis socials bàsics del municipi s'ha entrevistat amb els progenitors de l'infant / adolescent.

L'equip de serveis socials bàsics s'ha coordinat amb (escola/IES/EAP...ESPECIFICAR AGENTS))

L'equip de serveis socials bàsics del municipi s'ha reunit per tal de valorar la possible situació de risc a explorar.

Per a la valoració inicial de la possible situació de risc a explorar s'ha fet el següent:

⁶ Les opcions no són tancades i el contingut de la relació de fets variarà en funció d'allò succeït.



(CAL MARCAR LES ACTUACIONS QUE S'HAGIN FET)

- La documentació relativa a l'estudi de la situació familiar:
 - Instrument de Cribratge
 - Altres instruments de valoració de la situació de l'infant.

(especificar quines)
- La documentació generada de les diverses coordinacions amb els serveis que atenen a l'infant/adolescent:
 - CEIP _____
 - IES _____
 - CAP
 - CSMIJ
 - Centres d'extraescolars
 - Centres esportius
 - Altres serveis d'atenció a la infància o adolescència:
- Peticions d'informes a altres estaments.

(especificar quins)
- Rebutts de les trameses
- Audiència als progenitors, tutors, guardadors o acollidors i del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas, a partir dels dotze anys.

Un cop feta la valoració inicial de la possible situació de risc per part de per part de l'equip de serveis socials bàsics, d'acord amb l'ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents, s'aprecien els possibles indicadors de risc a explorar següents:

- XXXX
- XXXX
- XXXX
- XXXX
- XXXX

(Complementar en funció dels possibles indicadors de risc a explorar que motiven l'obertura de l'expedient)

S'adjunta la documentació dels agents de la xarxa d'infància i adolescència (escola/IES/EAP...): _____

Per això, d'acord amb allò establert als articles 100 i 101 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, **es proposa:**

Primer.- Incoar expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

En el marc d'aquest expedient l'equip de serveis socials bàsics farà el seguiment de la situació familiar i l'estudi de la situació actual de l'infant/adolescent, per tal de poder valorar si hi ha existència d'indicadors de risc per a l'infant/adolescent i establir un pla de treball i millora amb la família que proporcioni l'oportunitat de canvi, d'acord amb els apartats primer i segon de l'article 103 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència; donant resposta a l'interès superior de l'infant/adolescent, principi rector de la matèria previst expressament als article 5 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència i 2 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència.

Segon.- Informar a la ⁷persona interessada / persones interessades el següent:

- i. L'Equip de serveis socials bàsics del municipi es posarà en contacte amb la persona interessada / persones interessades per treballar-hi conjuntament per promoure les mesures i recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc en què es pugui trobar l'infant/adolescent, cercant-ne la cooperació.
- ii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de risc greu l'expedient pot ser derivat a serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
- iii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de desemparament, l'expedient es derivarà als serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
- iv. Durant la tramitació de l'expedient tindran dret a conèixer el seu estat de tramitació i els actes de tràmit adoptats, així com a aportar els documents que estimin pertinents.
- v. En les actuacions poden acudir assistits d'assessor quan ho considerin convenient en defensa dels seus interessos.

⁷ En funció dels interessats del procediment, com ara progenitors, tutors, guardadors, acollidors o del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas al menor a partir dels dotze anys.

RESOLUCIÓ D'INCOACIÓ PER ⁸L'ÒRGAN COMPETENT D'UN EXPEDIENT INFORMATIU EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

ANTECEDENTS

OPCIÓ 1 (*per entrada de qualsevol persona/equip/servei/subjecte de la xarxa d'infància i d'adolescència*):

- I. El _____ (*incloure data*), _____ (*incloure el subjecte que presenta*) ha presentat en el registre de l'Ajuntament la documentació relativa a l'infant/adolescent codificat: _____, (núm. de registre de l'Ajuntament _____) en el qual es posa de manifest una possible situació de risc en relació amb l'infant/adolescent _____.

En l'escrit de tramesa s'hi inclou la documentació següent: _____

- II. El _____ (*incloure data*), el professional /els professionals de l'equip de serveis socials bàsics _____ (*incloure codis*) han emès un informe per a la incoació d'un expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

⁹OPCIÓ 2: (*quan hi hagi una entrada de la DGAIA en el sentit que s'exposa*):

- I. ¹⁰El _____ (*incloure data*), _____ (*incloure subjecte / equip*) de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència ha presentat en el registre de l'Ajuntament documentació relativa a l'infant/adolescent codificat: _____, (núm. de registre de l'Ajuntament _____). En aquest escrit s'estableix que s'acordi l'obertura de l'expedient d'infància en risc en relació amb l'infant/adolescent _____ i es notifiqui als progenitors.

En l'escrit de tramesa s'hi inclou la documentació següent: _____

- II. El _____ (*incloure data*), el professional /els professionals de l'equip de serveis socials bàsics _____ (*incloure codis*) han emès un informe per a la incoació d'un expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

⁸ En funció de l'òrgan competent

⁹ Les opcions no són tancades i el contingut de la relació de fets variarà en funció d'allò succeït.

¹⁰ Revisar el contingut de l'apartat en funció del contingut propi de l'escrit de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

¹¹OPCIÓ 3 (D'ofici per part dels serveis socials bàsics):

El _____ (incloure data), el professional /els professionals de l'equip de serveis socials bàsics _____ (incloure codis) han emès un informe per a la incoació d'un expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 99 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix la competència municipal en matèria de risc a l'indicar que *"l'Administració local ha d'intervenir si detecta una situació de risc d'un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d'adoptar les mesures adequades per a actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials"*.
2. L'article 103.1 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència estableix que *"Els serveis socials bàsics han de valorar l'existència d'una situació de risc i promoure, si escau, les mesures i els recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc cercant la col·laboració dels progenitors o dels titulars de la tutela o de la guarda."*

L'apartat segon d'aquest article estableix que els serveis socials bàsics han de designar un professional o una professional de referència, per a cada cas, de l'infant o l'adolescent, al qual correspon avaluar-ne la situació i fer-ne el seguiment posterior.
3. L'article 42 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència preveu que *"Els òrgans competents recullen les dades necessàries per avaluar la situació de l'infant o adolescent i acordar la mesura més adequada, i fan ús dels mitjans d'avaluació i de prova que siguin vàlids tècnicament i jurídicament. L'avaluació de la situació de l'infant o adolescent en els procediments de protecció s'ha de centrar en les situacions de risc i desamparament que descriu la llei, i ser complementada pel sistema d'indicadors que regula l'article 46 d'aquest Decret. Els òrgans competents no poden avaluar fets irrellevants o innecessaris per conèixer la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar."*
4. L'article 43 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la

¹¹ Les opcions no són tancades i el contingut de la relació de fets variarà en funció d'allò succeït.



infància i l'adolescència estableix expressament els mitjans d'avaluació “Els òrgans competents poden recollir informació sobre la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar fent ús dels mitjans d'avaluació següents:

a) *Entrevistes i exploracions directes als infants o adolescents i al seu nucli familiar. Aquestes entrevistes tenen un caràcter molt personal i es fan en condicions de privacitat i confidencialitat.*

b) *Documentació aportada per les persones interessades i per terceres persones o institucions, i, si escau, la que estigui disponible en l'expedient únic de l'infant o adolescent.*

c) *Visites d'observació en l'entorn més directe i proper a l'infant o adolescent i al seu nucli familiar.*

d) *Recollida d'informes escolars, educatius, pedagògics, mèdics, socials, econòmics, laborals, policials, penals i tota la documentació rellevant per resoldre el cas.*

e) *Exploracions fetes per altres serveis i altres mitjans que es considerin adients, tenint en compte les circumstàncies concretes de cada cas”.*

Per tot això, i ¹²d'acord amb allò establert a l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en concordança amb l'article 53.1.u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que indica que correspon a l'alcalde/alcaldeessa l'exercici d'aquelles competències que expressament li atribueixen les lleis i les que la legislació assigna al municipi i no atribueix a altres òrgans municipals, **RESOLC:**

Primer.- Incoar expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

Segon.- Informar a la ¹³persona interessada / persones interessades el següent:

- i. L'Equip de serveis socials bàsics del municipi es posarà en contacte amb la persona interessada / persones interessades per treballar-hi conjuntament per promoure les mesures i recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc en què es pugui trobar l'infant/adolescent, cercant-ne la cooperació.

¹² En funció de l'òrgan competent.

¹³ En funció dels interessats del procediment, com ara progenitors, tutors, guardadors, acollidors o del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas al menor a partir dels dotze anys.

- ii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de risc greu l'expedient pot ser derivat a serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
- iii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de desemparament, l'expedient es derivarà als serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
- iv. [La/es persona/es interessada/es tenen dret a conèixer la identificació de les treballadores municipal que instrueixen el seu expedient, i poder exercir el dret a recusació que recull l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.](#)
- v. Durant la tramitació de l'expedient tindran dret a conèixer el seu estat de tramitació i els actes de tràmit adoptats, així com a aportar els documents que estimin pertinents.
- vi. En les actuacions poden acudir assistits d'assessor quan ho considerin convenient en defensa dels seus interessos.

Tercer.- Ordenar que per part del ¹⁴secretari/secretària municipal / serveis jurídics s'emeti informe indicant quina ha de ser la tramitació de l'expedient.

Quart.- Notificar aquests acords a la ¹⁵persona interessada / persones interessades, tot indicant que contra l'acte administratiu que se li notifica no procedeix interposar cap recurs, per tractar-se d'un acte de tràmit que no decideix ni directa ni indirectament el fons de l'assumpte, ni determina la impossibilitat de continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. No obstant això, podrà aduir al·legacions, i aportar els documents o informacions que estimi convenients en oposició al mateix i defensa dels seus drets, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment. Tot l'anterior sens perjudici que pugui exercitar qualsevol altra acció o recurs que estimi procedent en defensa dels seus drets.

¹⁴ Si la Resolució és d'Alcaldia es preveu la possibilitat de sol·licitud d'emissió d'informe previ per part del secretari o secretària municipal ex article 3.3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

¹⁵ En funció dels interessats del procediment, com ara progenitors, tutors, guardadors, acollidors o del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas al menor a partir dels dotze anys.



¹⁶NOTIFICACIÓ A LES PERSONES INTERESSADES DE LA RESOLUCIÓ D'INCOACIÓ PER PART DE ¹⁷L'ÒRGAN COMPETENT D'UN EXPEDIENT INFORMATIU EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

Nom i cognoms: _____

Adreça: _____

Municipi: _____

Codi Postal: _____

Assumpte: notificació de la ¹⁸Resolució d'Alcaldia número _____

Us comunico que el _____ (*incloure data*) s'ha aprovat la ¹⁹Resolució d'Alcaldia número _____ (*incloure núm. _____*) amb el contingut següent:

“

CÒPIA TEXT RESOLUCIÓ

“

Contra l'acte administratiu que se li notifica no procedeix interposar cap recurs, per tractar-se d'un acte de tràmit que no decideix ni directa ni indirectament el fons de l'assumpte, ni determina la impossibilitat de continuar el procediment, ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. No obstant això, podrà aduir al·legacions, i aportar els documents o informacions que estimi convenientes en oposició al mateix i defensa dels seus drets, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment. Tot això, sens perjudici que pugui exercitar qualsevol altra acció o recurs que estimi procedent en defensa dels seus drets.

Atentament,

LLOC, DATA I SIGNATURA

¹⁶ En els casos que la notificació s'adreça a una persona menor caldrà acompanyar la notificació amb un annex explicatiu d'aquesta amb llenguatge comprensible i ajustat a la seva edat i maduresa.

¹⁷ En funció de l'òrgan competent

¹⁸ En funció de l'òrgan competent

¹⁹ En funció de l'òrgan competent

Informe de ²⁰secretaria en relació amb l'expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX.

_____ (incloure nom), secretari de l'Ajuntament de _____, en relació a la tramitació de l'expedient administratiu informatiu previ en matèria d'infància i la possible obertura de l'expedient de risc de l'infant, i conforme a allò establert a l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'estableix el règim jurídic del funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional,

INFORMO:

Relació dels fets:

El _____, s'ha aprovat la Resolució d'Alcaldia _____ que incoa expedient administratiu informatiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX i ordena que emeti informe indicant quina ha de ser la tramitació de l'expedient.

Fonaments de dret:

L'article 99 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix la competència municipal en matèria de risc al indicar que *"l'Administració local ha d'intervenir si detecta una situació de risc d'un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d'adoptar les mesures adequades per a actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials"*.

D'acord amb l'article 101 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, *"els serveis socials bàsics i els serveis socials especialitzats d'atenció a la infància han de informar l'òrgan competent en matèria de protecció dels infants i els adolescents de les situacions de risc o desemparament que coneguin mitjançant el sistema d'informació i gestió en infància i adolescència. L'òrgan ha d'incorporar aquesta informació a l'expedient únic de l'infant o l'adolescent"*.

El mateix article, en el seu apartat segon, indica que *l'expedient únic de l'infant o l'adolescent a què fa referència l'apartat 1 pot tenir, segons els tipus de procediment o d'actuació tramitada, les peces següents:*

- a) *Informativa.*
- b) *De risc.*
- c) *De desemparament.*

²⁰ En el cas que l'emissió de l'informe s'ordini a serveis jurídics caldrà fer les adaptacions corresponents.



- d) De tutela.
- e) De guarda.
- f) Assistencial.

Així, doncs, i seguint la lògica d'aquest article, correspondria obrir un expedient únic de l'infant o adolescent. Dins d'aquest expedient únic, i atenent a les competències atribuïdes legalment als serveis socials bàsics, podria haver, segons el tipus de procediment o actuació tramitada, les següents peces:

- a) Informativa
- b) De risc

S'entén que la resta de peces previstes a l'article 101.2 de la Llei 14/2010, en no ser de competència municipal, no formaran part de l'expedient únic de l'infant municipal. En tot cas, cal recordar que tal i com estableix l'apartat primer de l'esmentat article, en tot cas s'ha d'informar de les actuacions l'òrgan competent en matèria de protecció dels infants i els adolescents de les situacions de risc o desamparament per a que ho integri al Sistema d'Informació i Gestió en Infància i Adolescència. D'acord amb allò establert a l'article 50. 4 Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència “ *Un cop s'ha integrat al Sistema d'Informació i Gestió en Infància i Adolescència, la documentació original, independentment del suport en què s'efectuï, l'ha de custodiar l'ens o servei que l'ha generada, fins al moment de transferir-la a l'arxiu corresponent.*

Per la seva banda, l'article 103 de l'esmentada llei indica que “*Els serveis socials bàsics han de valorar l'existència d'una situació de risc i promoure, si escau, les mesures i els recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc cercant la col·laboració dels progenitors o dels titulars de la tutela o de la guarda.*

Per dur a terme aquest mandat legal, la pròpia norma, en l'article 103.2 indica que “*Els serveis socials bàsics han de designar un professional o una professional de referència, per a cada cas, de l'infant o l'adolescent, al qual correspon avaluar-ne la situació i fer-ne el seguiment posterior.*

Si el risc és greu i amb la intervenció dels serveis socials bàsics no s'aconsegueix disminuir o controlar la situació de risc, els esmentats serveis han d'elevat l'informe amb la valoració de la situació de risc que persisteix en l'infant o l'adolescent, el resultat de la intervenció i la proposta de mesures que considerin oportunes als serveis socials especialitzats en infància i adolescència.

Els serveis socials especialitzats d'atenció als infants i als adolescents, atenent l'informe i les mesures d'atenció proposades, han de completar l'estudi i han d'elaborar un compromís socioeducatiu adreçat als progenitors o als titulars de la tutela i orientat a la superació del risc que envolta l'infant o l'adolescent, el qual ha de contenir la descripció i l'acreditació de la

situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels serveis socials bàsics o des d'altres serveis especialitzats per a la superació de la situació perjudicial.

Abans de signar el compromís socioeducatiu amb els progenitors o, si escau, amb els titulars de la tutela o de la guarda, cal haver escoltat l'adolescent, en tot cas, i l'infant, si té prou coneixement.

Si no s'obté la col·laboració dels progenitors, dels titulars de la tutela o de la guarda, o si es neguen a participar en l'execució de les mesures acordades i això comporta un perill per al desenvolupament o benestar personal de l'infant o l'adolescent, o si en el transcurs de la intervenció es dona qualsevol altra situació de desemparament, els serveis especialitzats d'atenció als infants i als adolescents han d'elaborar l'informe proposta i elevar-lo al departament competent perquè incoï el procediment de desemparament corresponent”.

En aquest mateix sentit, l'article 42 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència preveu que “ *Els òrgans competents recullen les dades necessàries per avaluar la situació de l'infant o adolescent i acordar la mesura més adequada, i fan ús dels mitjans d'avaluació i de prova que siguin vàlids tècnicament i jurídicament. L'avaluació de la situació de l'infant o adolescent en els procediments de protecció s'ha de centrar en les situacions de risc i desemparament que descriu la llei, i ser complementada pel sistema d'indicadors que regula l'article 46 d'aquest Decret. Els òrgans competents no poden avaluar fets irrelevants o innecessaris per conèixer la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar.*

I, l'article 43 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència recull expressament els mitjans d'avaluació “*Els òrgans competents poden recollir informació sobre la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar fent ús dels mitjans d'avaluació següents:*

a) Entrevistes i exploracions directes als infants o adolescents i al seu nucli familiar. Aquestes entrevistes tenen un caràcter molt personal i es fan en condicions de privacitat i confidencialitat.

b) Documentació aportada per les persones interessades i per terceres persones o institucions, i, si escau, la que estigui disponible en l'expedient únic de l'infant o adolescent.

c) Visites d'observació en l'entorn més directe i proper a l'infant o adolescent i al seu nucli familiar.

d) Recollida d'informes escolars, educatius, pedagògics, mèdics, socials, econòmics, laborals, policials, penals i tota la documentació rellevant per resoldre el cas.



e) *Exploracions fetes per altres serveis i altres mitjans que es considerin adients, tenint en compte les circumstàncies concretes de cada cas”.*

Així doncs, els serveis socials bàsics hauran de sol·licitar els informes que corresponguin dels diversos estaments educatius, sanitaris, esportius o d’atenció al menor i/o adolescents, així com dur a terme amb ells les actuacions coordinades que considerin convenients, tot recordant a aquestes entitats que, d’acord amb allò establert a l’article 41.1 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juliol, de protecció integral a la infància i l’adolescència davant de la violència, *“El personal funcionari que desenvolupi la seva activitat professional en els serveis socials, en l’exercici de les seves funcions relatives a la protecció dels nens, nenes i adolescents, tindrà la condició d’agent de l’autoritat i podrà sol·licitar en el seu àmbit geogràfic corresponent la col·laboració de les Forces i Cossos de Seguretat, dels serveis sanitaris i de qualsevol servei públic que fos necessari per a la seva intervenció”.*

Així mateix, en tot cas, i d’acord amb l’article 17.6 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, en la seva redacció donada per la Llei 26/2015, *“la situació de risc serà declarada per l’administració pública competent conforme al que es disposa en la legislació estatal i autonòmica aplicable mitjançant una resolució administrativa motivada, prèvia audiència als progenitors, tutors, guardadors o acollidors i del menor si té suficient maduresa i, en tot cas, a partir dels dotze anys”.* Així doncs, s’haurà de donar audiència als progenitors, tutors, guardadors o acollidors i del menor si té suficient maduresa. En la citació, s’haurà d’informar als progenitors del seu dret a acudir assistits d’assessor quan ho considerin convenient en defensa dels seus interessos.

En tot cas, les conclusions, s’hauran de recollir en un pla de treball, proposant, en cas que es consideri necessari, l’obertura de l’expedient de risc.

Pel que fa a l’òrgan competent en la matèria, l’article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en concordança amb l’article 53.1.u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, indica que correspon a l’Alcalde l’exercici d’aquells competències que expressament li atribueixen les lleis i les que la legislació assigna al municipi i no atribueix a altres òrgans municipals.

A _____, a la data de la signatura electrònica.



MODEL D'INFORME TÈCNIC PROPOSTA D'OBERTURA D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

Motiu d'informe: Obertura d'expedient en matèria d'infància/adolescència en risc

RELACIÓ DE FETS

1. L'Equip de serveis socials bàsics ha realitzat intervenció amb la família de l'infant/adolescent CODI XXXXXXXX. El _____ (*incloure data*) es va signar un pla de treball amb els progenitors (*si és adolescent major de 14 anys, cal tenir un pla de treball signat amb aquest o aquesta*) amb una temporalitat de _____ mesos, amb els objectius següents:

- XXXXX
- XXXXX

2. Per a la valoració de la possible situació de risc s'ha fet el següent:

(CAL MARCAR LES ACTUACIONS QUE S'HAGIN FET)

La documentació relativa a l'estudi de la situació familiar:

- Instrument de Cribatge
- Altres instruments de valoració de la situació de l'infant.

(especificar quines)

La documentació generada de les diverses coordinacions amb els serveis que atenen a l'infant/adolescent:

- CEIP _____
- IES _____
- CAP
- CSMIJ
- Centres d'extraescolars
- Centres esportius
- Altres serveis d'atenció a la infància o adolescència:



- Peticions d'informes a altres estaments.

(especificar quins)

- Rebuts de les trameses
- Audiència als progenitors, tutors, guardadors o acollidors i del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas, a partir dels dotze anys.

3. El _____ (*incloure data*) es va realitzar la valoració del pla de treball i l'avaluació dels indicadors de risc.

Es detecten els indicadors de risc següents:

- XXXXX
- XXXXX
- XXXXX
- XXXXX

4. ²¹D'acord amb l'article 17.6 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, s'ha donat un termini d'audiència ²²als _____, amb el resultat següent:

(...)

Per això, **la proposta tècnica és la següent:**

1. Obrir l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc amb grau (*lleu, moderat o greu*) corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXXX, d'acord amb allò motivat en aquest informe, i continuar la intervenció amb l'infant/adolescent i donar orientacions, pautes i suport en relació a la cura d'aquest/a per tal de treballar la disminució dels indicadors i/o la desaparició d'aquests, d'acord amb l'article 103 de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, i tenint en compte, en els casos que es requereixi, l'article 43 de la Llei orgànica 8/2021 del 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència.

²¹ Prèviament caldrà aprovar una resolució prèvia a la resolució d'obertura o no obertura de l'expedient d'infància/adolescència en risc en què s'aprovi l'atorgament d'un termini d'audiència d'acord amb la llei.

²² Tutors, guardadors o acollidors i del menor si té suficient maduresa, i en tot cas, a partir dels dotze anys.

2. Informar a la ²³persona interessada / persones interessades el següent:

- i. L'Equip de serveis socials bàsics del municipi es posarà en contacte amb la persona interessada / persones interessades per treballar-hi conjuntament per promoure les mesures i recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc en què es pugui trobar l'infant/adolescent, cercant-ne la cooperació.
 - ii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de risc greu l'expedient pot ser derivat a serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
 - iii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de desemparament, l'expedient es derivarà als serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
 - iv. Durant la tramitació de l'expedient tindran dret a conèixer el seu estat de tramitació i els actes de tràmit adoptats, així com a aportar els documents que estimin pertinents.
 - v. En les actuacions poden acudir assistits d'assessor quan ho considerin convenient en defensa dels seus interessos.
3. Comunicar mitjançant la plataforma EACAT a la Direcció General d'Atenció a la infància i adolescència (DGAIA), com a màxim òrgan competent en la matèria i titular de l'expedient únic de tot infant/adolescent, l'obertura de l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc amb grau (*lleu, moderat o greu*) corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX i sol·licitar a la DGAIA que obri expedient informàtic únic del Sini@ i la peça de risc corresponent que integri la totalitat de la informació i documentació traslladada amb la finalitat de garantir l'atenció i la protecció integral i efectiva de l'infant/adolescent.

²³ En funció dels interessats del procediment, com ara progenitors, tutors, guardadors, acollidors o del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas al menor a partir dels dotze anys.



AUTORITZACIÓ D'INTERVENCIÓ A INFANT/A DOLESCENT

Jo _____, amb
DNI _____ com a pare/mare/tutor legal del menor
_____, AUTORITZO:

Al personal de l'Equip de serveis socials bàsics del municipi de _____
(*incloure municipi*) a entrevistar i fer seguiment del meu fill/a, quan es consideri convenient i
on sigui necessari, com ara al centre escolar, a les dependències de serveis socials, als
espais lúdics o als espais esportius, entre d'altres.

Al mateix temps, autoritzo la coordinació entre els diversos professionals (educatius, sanitaris,
cossos de seguretat i els agents socials que es precisin) i accepto que es doni còpia d'aquest
document a tots les persones/serveis/equips/subjectes implicats.

D'acord amb l'article 38 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els
adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la
infància i l'adolescència “ *Els progenitors, tutors i guardadors tenen els drets següents:*

- a) *A ser informats del tipus d'intervenció i procediment que s'aplica i de l'estat de tramitació d'aquest en qualsevol moment.*
- b) *A formular al·legacions en qualsevol fase del procediment i a participar en el tràmit d'audiència i vista de l'expedient.*
- c) *A proposar els mitjans d'avaluació i prova que estimin convenients.*
- d) *A presentar reclamacions, queixes i suggeriments davant de les administracions competents en matèria d'infància i adolescència, d'acord amb el que preveu la legislació vigent.*
- e) *A la confidencialitat de les dades i les informacions que consten en els expedients dels infants i adolescents respecte dels quals tenen o han tingut la potestat parental, tutela o guarda, d'acord amb la legislació de protecció de dades de caràcter personal.*

(...) i han de complir els deures següents en el marc del procediment d'intervenció:

- a) *Facilitar les dades necessàries per valorar i atendre'n la situació, d'acord amb la legislació sobre infància i adolescència.*
- b) *Complir els acords, les mesures i els objectius relacionats amb el programa o pla d'actuació previst, seguir les orientacions dels professionals responsables i participar activament en les actuacions establertes en interès de l'infant o adolescent.*
- c) *Comunicar els canvis produïts en la situació personal, familiar o en l'entorn social que afectin o puguin afectar les mesures establertes o les prestacions rebudes.*
- d) *Destinar les prestacions concedides a les finalitats previstes i retornar les quantitats o els beneficis econòmics percebuts indegudament.*
- e) *Comparèixer davant de l'òrgan administratiu competent quan se'ls requereixi i facilitar, en general, l'activitat protectora de l'Administració.*

f) *Respectar la dignitat i els drets dels professionals que intervenen en els procediments de protecció.*

En tot cas, l'article 39 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència preveu expressament que “*La manca de col·laboració en qualsevol fase de la intervenció pot ser motiu per iniciar el procediment corresponent i, si escau, declarar la situació de desemparament, si suposa un risc per a la seguretat física o psíquica de l'infant o adolescent i, especialment, quan pugui comportar la persistència, la cronificació o l'agreujament de la situació de risc*”.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament de _____ (incloure ajuntament)

Finalitat: assistència social a persones afectades per problemàtiques socials, prestació de serveis, seguiment de les persones ateses i tramesa d'informació.

Legitimació: les dades es tracten en compliment d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

Destinatari: les dades es podran comunicar a altres administracions públiques competents en la matèria i a òrgans judicials.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de _____ (incloure ajuntament).

> Trobareu informació addicional i detallada sobre protecció de dades a _____ (incloure enllaç web)

Signat a XXXXXXXXXXXXXXX, a _____ d _____ del 20____.

Signatura del pare / mare / tutor legal

RESOLUCIÓ D'OBERTURA D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC AMB GRAU (LLEU, MODERAT O GREU) CORRESPONENT A L'INFANT/ADOLESCENT AMB CODI XXXXXX PER ²⁴L'ÒRGAN COMPETENT / RESOLUCIÓ DE NO OBERTURA D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

RELACIÓ DE FETS

OPCIÓ 1. OBERTURA

El _____ (incloure data), el professional /els professionals de l'equip de serveis socials bàsics _____ (incloure codis) han emès un informe per a l'obertura d'un expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX, amb el contingut següent:

“

(COPIAR EL CONTINGUT DE L'INFORME PROPOSTA DE L'OBERTURA DE L'EXPEDIENT)

“

OPCIÓ 2. NO OBERTURA

El _____ (incloure data), el professional /els professionals de l'equip de serveis socials bàsics _____ (incloure codis) han emès un informe que proposa no obrir un expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc relatiu a l'infant/adolescent amb Codi XXXXXX, amb el contingut següent:

“

(COPIAR EL CONTINGUT DE L'INFORME PROPOSTA DE LA NO OBERTURA DE L'EXPEDIENT)

“

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 99 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix la competència municipal en matèria de risc al indicar que *“l'Administració local ha d'intervenir si detecta una situació de risc d'un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d'adoptar les mesures adequades per a actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la*

²⁴ En funció de l'òrgan competent.

normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials”.

2. L'article 101.1 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, disposa que *“els serveis socials bàsics i els serveis socials especialitzats d'atenció a la infància han de informar l'òrgan competent en matèria de protecció dels infants i els adolescents de les situacions de risc o desemparament que coneguin mitjançant el sistema d'informació i gestió en infància i adolescència. L'òrgan ha d'incorporar aquesta informació a l'expedient únic de l'infant o l'adolescent”.*

L'apartat segon d'aquest article preveu que *l'expedient únic de l'infant o l'adolescent a què fa referència l'apartat 1 pot tenir, segons els tipus de procediment o d'actuació tramitada, les peces següents:*

- a) *Informativa.*
- b) *De risc.*
- c) *De desemparament.*
- d) *De tutela.*
- e) *De guarda.*
- f) *Assistencial.*

Per la seva banda, l'article 103 de l'esmentada llei indica que *“Els serveis socials bàsics han de valorar l'existència d'una situació de risc i promoure, si escau, les mesures i els recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc cercant la col·laboració dels progenitors o dels titulars de la tutela o de la guarda.*

Els serveis socials bàsics han de designar un professional o una professional de referència, per a cada cas, de l'infant o l'adolescent, al qual correspon avaluar-ne la situació i fer-ne el seguiment posterior.

Si el risc és greu i amb la intervenció dels serveis socials bàsics no s'aconsegueix disminuir o controlar la situació de risc, els dits serveis han d'elevat l'informe amb la valoració de la situació de risc que persisteix en l'infant o l'adolescent, el resultat de la intervenció i la proposta de mesures que considerin oportunes als serveis socials especialitzats en infància i adolescència.

Els serveis socials especialitzats d'atenció als infants i als adolescents, atenent l'informe i les mesures d'atenció proposades, han de completar l'estudi i han d'elaborar un compromís socioeducatiu adreçat als progenitors o als titulars de la tutela i orientat a la superació del risc que envolta l'infant o l'adolescent, el qual ha de contenir la descripció i l'acreditació de la situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels serveis socials bàsics o des d'altres serveis especialitzats per a la superació de la situació perjudicial.



Abans de signar el compromís socioeducatiu amb els progenitors o, si escau, amb els titulars de la tutela o de la guarda, cal haver escoltat l'adolescent, en tot cas, i l'infant, si té prou coneixement.

Si no s'obté la col·laboració dels progenitors, dels titulars de la tutela o de la guarda, o si es neguen a participar en l'execució de les mesures acordades i això comporta un perill per al desenvolupament o benestar personal de l'infant o l'adolescent, o si en el transcurs de la intervenció es dona qualsevol altra situació de desemparament, els serveis especialitzats d'atenció als infants i als adolescents han d'elaborar l'informe proposta i elevar-lo al departament competent perquè incoï el procediment de desemparament corresponen”.

3. L'article 42 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència preveu que “ *Els òrgans competents recullen les dades necessàries per avaluar la situació de l'infant o adolescent i acordar la mesura més adequada, i fan ús dels mitjans d'avaluació i de prova que siguin vàlids tècnicament i jurídicament. L'avaluació de la situació de l'infant o adolescent en els procediments de protecció s'ha de centrar en les situacions de risc i desemparament que descriu la llei, i ser complementada pel sistema d'indicadors que regula l'article 46 d'aquest Decret. Els òrgans competents no poden avaluar fets irrelevants o innecessaris per conèixer la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar.*
4. L'article 43 del Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i l'adolescència recull expressament els mitjans d'avaluació “ *Els òrgans competents poden recollir informació sobre la situació de l'infant o adolescent i del seu nucli familiar fent ús dels mitjans d'avaluació següents:*
 - a) *Entrevistes i exploracions directes als infants o adolescents i al seu nucli familiar. Aquestes entrevistes tenen un caràcter molt personal i es fan en condicions de privacitat i confidencialitat.*
 - b) *Documentació aportada per les persones interessades i per terceres persones o institucions, i, si escau, la que estigui disponible en l'expedient únic de l'infant o adolescent.*
 - c) *Visites d'observació en l'entorn més directe i proper a l'infant o adolescent i al seu nucli familiar.*
 - d) *Recollida d'informes escolars, educatius, pedagògics, mèdics, socials, econòmics, laborals, policials, penals i tota la documentació rellevant per resoldre el cas.*
 - e) *Exploracions fetes per altres serveis i altres mitjans que es considerin adients, tenint en compte les circumstàncies concretes de cada cas”.*
5. L'article 17.6 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, pel que fa a l'audiència prèvia.

Per tot això, i ²⁵d'acord amb allò establert a l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en concordança amb l'article 53.1.u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que indica que correspon a l'alcalde/alcaldessa l'exercici d'aquelles competències que expressament li atribueixen les lleis i les que la legislació assigna al municipi i no atribueix a altres òrgans municipals, **RESOLC:**

OPCIÓ 1:

1. Obrir l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc amb grau (*lleu, moderat o greu*) corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX, d'acord amb l'informe transcrit a la relació de fets, i continuar la intervenció amb l'infant/adolescent i donar orientacions, pautes i suport en relació a la cura d'aquest/a per tal de treballar la disminució dels indicadors i/o la desaparició d'aquests, d'acord amb l'article 103 de la llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, i tenint en compte, en els casos que es requereixi, l'article 43 de la llei orgànica 8/2021 del 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència.
2. Informar a la ²⁶persona interessada / persones interessades el següent:
 - i. L'Equip de serveis socials bàsics del municipi es posarà en contacte amb la persona interessada / persones interessades per treballar-hi conjuntament per promoure les mesures i recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc en què es pugui trobar l'infant/adolescent, cercant-ne la cooperació.
 - ii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de risc greu l'expedient pot ser derivat a serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
 - iii. En cas que no hi hagi col·laboració o que de l'estudi se'n derivi una situació de desemparament, l'expedient es derivarà als serveis especialitzats en infància i adolescència per diagnosticar la situació i fer una proposta d'intervenció.
 - iv. Durant la tramitació de l'expedient tindran dret a conèixer el seu estat de tramitació i els actes de tràmit adoptats, així com a aportar els documents que estimin pertinents.
 - v. En les actuacions poden acudir assistits d'assessor quan ho considerin convenient en defensa dels seus interessos.

²⁵ En funció de l'òrgan competent.

²⁶ En funció dels interessats del procediment, com ara progenitors, tutors, guardadors, acollidors o del menor si té la suficient maduresa i, en tot cas al menor a partir dels dotze anys.

3. Ordenar a l'equip de serveis socials bàsics del municipi que comuniqui mitjançant la plataforma EACAT a la Direcció General d'Atenció a la infància i adolescència (DGAIA), com a màxim òrgan competent en la matèria i titular de l'expedient únic de tot infant/adolescent, l'obertura de l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc amb grau (*lleu, moderat o greu*) corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXXX i sol·liciti a la DGAIA que obri expedient informàtic únic del Sini@ i la peça de risc corresponent que integri la totalitat de la informació i documentació traslladada amb la finalitat de garantir l'atenció i la protecció integral i efectiva de l'infant/adolescent. En aquesta comunicació cal traslladar la documentació relativa a l'estudi de la situació de risc de l'infant/adolescent, com a òrgan responsable de l'expedient únic Sini@, per tal de que aquesta documentació sigui registrada i inclosa en la seva totalitat en l'expedient únic informàtic del Sistema Sini@, com a peça relativa al risc.
4. Notificar a les persones interessades aquesta resolució, tot indicant que contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el *Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona*, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

En el cas en que la desavinença sigui amb el fons de l'assumpte, l'obertura de l'expedient d'infància en risc, d'acord amb l'article 780 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil, contra aquesta resolució podeu interposar oposició per via jurisdiccional civil en el termini de dos mesos, a comptar des de la notificació i sense necessitat de reclamació administrativa prèvia.

En el cas que vulgueu oposar-vos judicialment a la resolució heu de presentar un escrit davant del *Jutjat Degà dels de 1a. Instància de Granollers*, indicant breument el que demaneu i la resolució a la que us oposeu, sense que sigui necessari, en aquest moment inicial, la intervenció d'advocat i procurador.

Aquesta oposició es resoldrà mitjançant judici verbal d'acord amb el que determinen els articles 753, 779 i 780 de la Llei d'enjudiciament civil.

En compliment del que diu l'article 108.2 de la Llei 14/2010 us informem que en el cas que no tingueu prou recursos econòmics per litigar, podeu sol·licitar un advocat i un procurador d'ofici al mateix jutjat o al col·legi d'advocat del partit judicial on presenteu l'escrit d'oposició. Per tal de sol·licitar el reconeixement del dret a justícia gratuïta haureu de presentar la sol·licitud corresponent segons el model normalitzat, juntament amb tota la documentació necessària que acrediti uns ingressos anuals de la unitat familiar inferiors al que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

²⁷OPCIÓ 2:

1. ²⁸No obrir l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX, d'acord amb l'informe transcrit a la relació de fets.
5. Comunicar l'acord precedent mitjançant la plataforma EACAT a la Direcció General d'Atenció a la infància i adolescència (DGAIA), com a màxim òrgan competent en la matèria i titular de l'expedient únic de tot infant/adolescent.
2. Notificar a les persones interessades aquesta resolució, tot indicant que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el *Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona*, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

En el cas en que la desavinença sigui amb el fons de l'assumpte, d'acord amb l'article 780 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil, contra aquesta resolució podeu interposar oposició per via jurisdiccional civil en el termini de dos mesos, a comptar des de la notificació i sense necessitat de reclamació administrativa prèvia.

En el cas que vulgueu oposar-vos judicialment a la resolució heu de presentar un escrit davant del *Jutjat Degà dels de 1a. Instància de Granollers*, indicant breument el que demaneu i la resolució a la que us oposeu, sense que sigui necessari, en aquest moment inicial, la intervenció d'advocat i procurador.

Aquesta oposició es resoldrà mitjançant judici verbal d'acord amb el que determinen els articles 753, 779 i 780 de la Llei d'enjudiciament civil.

En compliment del que diu l'article 108.2 de la Llei 14/2010 us informem que en el cas que no tingueu prou recursos econòmics per litigar, podeu sol·licitar un advocat i un procurador d'ofici al mateix jutjat o al col·legi d'advocat del partit judicial on presenteu l'escrit d'oposició. Per tal de sol·licitar el reconeixement del dret a justícia gratuïta haureu de presentar la sol·licitud corresponent segons el model normalitzat, juntament amb tota

²⁷ Tenir en compte si hi ha expedient informatiu previ per si calgués tancar-lo d'acord amb la proposta tècnica que se'n faci.

²⁸ En el cas que l'informe motivi i proposi mantenir obert l'expedient informatiu previ es pot incloure un nou punt en la part dispositiva que indiqui "Mantenir obert l'expedient informatiu previ corresponent a l'infant/adolescent aprovat mitjançant Resolució _____, d'acord amb l'informe de la relació de fets.



la documentació necessària que acrediti uns ingressos anuals de la unitat familiar inferiors al que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.



NOTIFICACIÓ A LES PERSONES INTERESSADES DE LA RESOLUCIÓ D'OBERTURA PER PART DE ²⁹L'ÒRGAN COMPETENT D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

Nom i cognoms: _____

Adreça: _____

Municipi: _____

Codi Postal: _____

Assumpte: notificació de la ³⁰Resolució d'Alcaldia número _____

Us comunico que el _____ (*incloure data*) s'ha aprovat la ³¹Resolució d'Alcaldia número _____ (*incloure núm. _____*) amb el contingut següent:

“

CÒPIA TEXT RESOLUCIÓ

“

Contra aquest acte administratiu que posa fi a la via administrativa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el *Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona*, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

En el cas en que la desavinença sigui amb el fons de l'assumpte, l'obertura de l'expedient d'infància en risc, d'acord amb l'article 780 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil, contra aquesta resolució podeu interposar oposició per via jurisdiccional civil en el termini de dos mesos, a comptar des de la notificació i sense necessitat de reclamació administrativa prèvia.

En el cas que vulgueu oposar-vos judicialment a la resolució heu de presentar un escrit davant del *Jutjat Degà dels de 1a. Instància de Granollers*, indicant breument el que demaneu i la resolució a la que us oposeu, sense que sigui necessari, en aquest moment inicial, la intervenció d'advocat i procurador.

Aquesta oposició es resoldrà mitjançant judici verbal d'acord amb el que determinen els articles 753, 779 i 780 de la Llei d'enjudiciament civil.

²⁹ En funció de l'òrgan competent

³⁰ En funció de l'òrgan competent

³¹ En funció de l'òrgan competent



En compliment del que diu l'article 108.2 de la Llei 14/2010 us informem que en el cas que no tingueu prou recursos econòmics per litigar, podeu sol·licitar un advocat i un procurador d'ofici al mateix jutjat o al col·legi d'advocat del partit judicial on presenteu l'escrit d'oposició. Per tal de sol·licitar el reconeixement del dret a justícia gratuïta haureu de presentar la sol·licitud corresponent segons el model normalitzat, juntament amb tota la documentació necessària que acrediti uns ingressos anuals de la unitat familiar inferiors al que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

Atentament,

LLOC, DATA I SIGNATURA



COMUNICACIÓ DE L'EQUIP DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS ADREÇADA A LA DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA CORRESPONENT A LA RESOLUCIÓ D'OBERTURA D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA
EFI NÚM. _____.

Equip de serveis socials bàsics del municipi de _____
Nom i cognoms (infant/Adolescent): _____
Número de l'expedient administratiu de l'Ajuntament: _____

Assumpte: comunicació d'obertura d'expedient administratiu en matèria de risc a SSB.

Senyor/a,

D'acord amb la ³²Resolució d'Alcaldia _____ de l'Ajuntament de _____, us comunico l'obertura de l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc amb grau (*lleu, moderat o greu*) corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX. S'adjunta una còpia autèntica d'aquesta Resolució.

Us sol·licitem que obriu expedient informàtic únic del Sini@ i la peça de risc corresponent que integri la totalitat de la informació i documentació traslladada amb la finalitat de garantir l'atenció i la protecció integral i efectiva de l'infant/adolescent.

Finalment, us derivem la ³³documentació relativa a l'estudi de la situació de risc de l'infant/adolescent, com a òrgan responsable de l'expedient únic Sini@, per tal de que aquesta documentació sigui registrada i inclosa en la seva totalitat en l'expedient únic informàtic del Sistema Sini@, com a peça relativa al risc.

Atentament,

³² En funció de l'òrgan competent.

³³ Còpia de la documentació que motiva l'obertura d'expedient de risc, així com la còpia de l'Instrument de Cribatge validat.



COMUNICACIÓ DE L'EQUIP DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS ADREÇADA A LA DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA CORRESPONENT A LA RESOLUCIÓ DE NO OBERTURA D'UN EXPEDIENT EN MATÈRIA D'INFÀNCIA/ADOLESCÈNCIA EN RISC

DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA
EFI NÚM. _____.

Equip de serveis socials bàsics del municipi de _____

Nom i cognoms (infant/Adolescent): _____

Número de l'expedient administratiu de l'Ajuntament: _____

Assumpte: comunicació de la no obertura d'expedient administratiu en matèria de risc a SSB.

Senyor/a,

D'acord amb la ³⁴Resolució d'Alcaldia _____ de l'Ajuntament de _____, us comunico la no obertura de l'expedient administratiu en matèria d'infància/adolescència en risc corresponent a l'infant/adolescent amb CODI XXXXXXX. S'adjunta una còpia autèntica d'aquesta Resolució.

Atentament,
